

***Механизам за граѓанска отпорност на ЕУ***

*Повик за директна поддршка на граѓанското општество*

|  |
| --- |
| ***Анекс А: ФОРМУЛАР ЗА АПЛИКАЦИЈА***  |

***Референтен број: IPA/2019/413-168/EUCRM***

|  |  |
| --- | --- |
| Име на апликантот:  |  |
| Наслов на предложената акција: |  |
| Број на барање(само за потребите на МГО) |  |

**ЗАБЕЛЕШКА:** Ве молиме користете го фонтот Arial 10 и проред од едeн ред при пополнување на формуларот за апликација.

1. ОСНОВНИ ИНФОРМАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Резиме на Акцијата | *(Ве молиме наведете кратко резиме на вашата Акција – максимум 500 зборови)* |
| Главна цел на Акцијата | *(Од петте цели наведени во Насоките за апликантите, за која главна цел вашата акција е релевантна?)* |
| Вкупно времетраење на Акцијата  | *(Минималното времетраење е 3 месеци. Сами одлучувате за времетраењето на акцијата, имајќи предвид дека акцијата мора да биде завршена до 31 август 2023. Акцијата треба да започне најдоцна еден месец по одобрувањето и потпишувањето на Договорот.)* |
| Тематско поле на Акцијата – главното поле  | *Ве молиме погледнете го Анексот А.2 и наведете го главното поле на предложената акција* |
| Тематско поле на Акцијата – дополнителни тематски полиња, *доколку е применливо*  | *Ве молиме погледнете го Анексот А.2 и наведете дополнителни полиња на работа* |
| Регион(и) во кои ќе се спроведе Акцијата | 1. Североисточен 5. Скопски
2. Источен 6. Полошки
3. Југоисточен 7. Пелагониски
4. Вардарски 8. Југозападен
 |
| Општина(и) во која/кои ќе се спроведува Акцијата  |  |
| Вкупен буџет побаран за Акцијата  |  ……………………………. Евра. |

1. Информации за апликантот

|  |  |
| --- | --- |
| Име на граѓанската организација (ГО) |  |
| Адреса  |   |
| Име на законскиот застапник  |  |
| Регион и општина каде што е регистрирана ГО |   |
| Правен статус  | а) Здружениеб) Фондација |
| Вкупен приход на ГО во минатата година  | ЕУР …………… |
| Област на работа (*Видете Анекс А.2*) |  |
| Година на основање на ГО  |  |
| Е-пошта  |  |
| Телефонски број за контакт  |  |
| Веб страница и профили на социјалните мрежи(доколку има) | *Веб страница, Фејсбук, Инстаграм, Твитер, Јутјуб канал, друго*  |

1. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме  |  |
| Е-пошта  |  |
| Телефонски број за контакт |  |

(Одговорете само доколку е соодветно) Други организации и/или поединци може да бидат вклучени во акцијата како партнери. Таквите партнери имаат реална улога во акцијата, но може да не добијат поддршка/надомест освен за дневни надоместоци и патни трошоци. Ако ја спроведувате акцијата **во партнерство** со други, ве молиме пополнете ја следната табела за да обезбедите информации за вашите партнери:

|  |  |
| --- | --- |
| Име на ГО/активистот/неформалната група(и) |  |
| Адреса  |   |
| Е-пошта  |  |
| Телефон  |  |
| Регион/општина  |  |

1. РЕЛЕВАНТНОСТ НА АКЦИЈАТА

Ве молиме јасно наведете која од главните пет цели на овој повик сте ја избрале и објаснете ја нејзината релевантност. Во случај акцијата да е поврзана и со други цели на овој повик, ве молиме наведете и објаснете.

|  |  |
| --- | --- |
| **Главни цели**  | **Објаснување** |
| 1. Овозможување на граѓанските организации да креираат и имплементираат закони и политики, како и зајакнување на улогата на застапување и надзор.
 |  |
| 1. Зајакнување на граѓанските организации за подобрување на секторското вмрежување, дијалогот и соработката со јавните институции (централни и локални) и бизнис заедницата.
 |  |
| 1. Поддршка на ГО во промовирање и унапредување на демократијата и човековите права со акции засновани на права.
 |  |
| 1. Подобрување на видливоста на работата на ГО и зајакнување на нивната комуникација со нивните конституенти и секторски чинители.
 |  |
| 1. Поттикнување на вмрежување и размена на добри практики меѓу ГО во земјата и со ГО базирани во земјите на ИПА/ЕУ (создавање граѓански иницијативи и платформи и/или учество во европски чадор-организации за структурна соработка).
 |  |

1. ДЕТАЛИ ЗА АКТИВНОСТА

*Важна забелешка:* ***Применете го******ПЗП****[[1]](#footnote-1) при осмислување на акцијата. Предложената акција мора да биде од јавен интерес.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Која е **потребата** од акцијата? На кои **потреби/ ограничувања/ предизвици** се однесува акцијата? | *Ве молиме овде објаснете го проблемот/прашањето што вашата предложена акција се обидува да го реши, и наведете ги релевантните информации. Наведете каква било конкретна анализа/студија спроведена за поддршка на идентификуваниот предизвик/проблем.*  |
| **2** | Кои се **целните групи** и **крајните корисници** на предложената акција? | *Опишете ги клучните групи на засегнати страни. Кој ќе биде директно вклучен во спроведените активности (целни групи) и кој ќе има корист од резултатите од акцијата (крајни корисници)? Одредете ги потребите и ограничувањата на секоја од целните групи и крајните корисници. Како акцијата ќе придонесе за подобрување на нивната состојба? Како целните групи ќе бидат вклучени во спроведувањето на акцијата? Дали тие биле консултирани за време на осмислување на акцијата? Ве молиме наведете ги сите целни групи и корисници со приближни бројки. Ве молиме наведете дали акцијата придонесува за обесправените/ранливите групи и/или региони.*  |
| **3** | Која е **целта(ите)** на предложената акција? | *Ве молиме опишете ги намерите/целите на вашата акција, т.е. што сакате да постигнете со оваа акција. Објаснете како намерата/цел се поврзува со тематската област во која ќе работите (Анекс А.2).*  |
| **4** | Кои **активности** ги планирате за постигнување на избраната цел(и) и резултати (вклучувајќи ги и аутпутите)? Дали акцискиот план за спроведување на акцијата е јасен и остварлив? Дали временската рамка е реална? | *Ве молиме овде наведете ги планираните активности за спроведување на акцијата со кратко објаснување за секоја активност. Дадете временска рамка и кој ќе ги спроведува активностите во* ***Индикативниот акциски план за спроведување на акцијата*** *(Анекс А.1)**Осигурете се дека активностите се остварливи и конзистентни во однос на очекуваните резултати (вклучувајќи ја и временската рамка).* |
| **5** | Кои се очекуваните **исходи/ резултати**, како и **влијанието** на предложената акција? Како ќе го измерите постигнувањето на овие исходи/резултати? | *Наведете и објаснете детали за исходите/резултатите од акцијата за која барате поддршка. Дали исходите/ резултатите се реални?**Исто така, ве молиме наведете информации како акцијата ќе влијание врз и/или ќе придонесе за развојот на тематската област на акцијата и/или развојот на граѓанското општество во регионот(ите)/општината(и) каде што треба да се спроведат активностите.**Ве молиме наведете ги индикаторите за мерење на исходите/резултатите.* |
| **6** | Како акцијата ќе биде **одржлива** по завршувањето? | *Објаснете како акцијата ќе биде одржлива по завршувањето. Ова може да вклучува неопходни дополнителни активности, вградени стратегии, сопственост, план за комуникација итн.* |
| **7** | Образложение за набавка на мала опрема  | *Во случај на набавка на опрема, наведете детално образложение зошто таа е потребна, како ќе се користи, од кого се набавува, што треба да се постигне со неа итн.**Важна забелешка: Наведете информации за користењето на опремата по спроведувањето на акцијата, т.е. пренос на сопственоста.* |
| **8**  | Образложение за специфична тематска експертиза и/или законодавна експертиза  | *Во случај на специфична тематска експертиза и/или законодавна експертиза потребна за вашите активности/поврзани тематски области, ве молиме да дадете јасно објаснување зошто е потребна оваа експертиза, како ќе се испорача/користи итн.* |
| **9** | Дали ви треба друга поддршка освен техничка и/или материјална поддршка за спроведување на вашата предложена акција?  |  |
| **10** | Елементи на акцијата со додадена вредност  | *Објаснете како планирате да ги вклучите следните додадени вредности во вашата акција: Вклучување на обесправени/ранливи групи и/или луѓе од оддалечени подрачја; размена на најдобри практики и знаења; вклучување на родовата еднаквост, заштита на животната средина и младите во предложената акција.*  |

**Анекс А.1: Индикативен акциски план за спроведување на акцијата**

|  |
| --- |
|  |
| Активност  | Месец 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Тело за спроведување  |
| Пример | пример |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пример |
| Активност 1 (наслов) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Апликант |
| Активност 2 (наслов) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Апликант, партнери |
| Активност 3 (наслов) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Тематски експерт |
| итн. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Забелешка:** Апликантите не треба да наведат конкретен датум за почнување на спроведувањето на акцијата, туку едноставно да се повикуваат на „месец 1“, „месец 2“ итн. Ве молиме додадете редови/колони по потреба. Обоените полиња се само примери.

**Анекс А.2 – Тематски полиња**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Овозможувачка средина за граѓанско општество
 | 15. Борба против семејното насилство  |
| 1. Владеење на правото и добро управување (вклучувајќи борба против корупцијата)
 | 16. Земјоделство и рурален развој  |
| 1. Човекови права и демократија
 | 17. Економски развој и отворање нови работни места  |
| 1. Транспарентност и отчетност
 | 18. Социјални права и социјална вклученост |
| 1. Интеграција во ЕУ
 | 19. Социјално претприемништво  |
| 1. Животна средина и климатски промени
 | 20. Урбана отпорност и право на град  |
| 1. Слобода на изразување
 | 21. Образование  |
| 1. Меѓуетничките односи и заштитата на малцинствата
 | 22. Здравствена заштита  |
| 1. Права на лицата со посебни потреби
 | 23. Права на животните  |
| 1. ЛГБТКИ права
 | 24. Уметност, култура и културно наследство  |
| 1. Волонтерство
 | 25. Спорт  |
| 1. Правата на жените и родовата еднаквост
 | 26. Информации и дигитализација  |
| 1. Правата на децата
 | 27. Друго – *Ве молиме наведете*  |
| 1. Правата на постарите лица
 |  |

**Анекс А.3 – Список за проверка**

(го пополнува апликантот само за целите на самонасочување)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наслов на предложената Акција:** |  |
| **Пред да го поднесете Формуларот за апликација, проверете дали секој од подолу наведените критериумите е целосно исполнет**  | **Да** | **Не** |
| **1** | Инструкциите за пополнување на Формуларот за апликација се испочитувани. |  |  |
| **2** | Формуларот за апликација се пополнува на компјутер на англиски јазик. |  |  |
| **3** | Апликантот ги исполнува сите критериуми за подобност наведени во делот 2.1 од Насоките за апликантите (здружение/фондација основана во Република Северна Македонија во согласност со Законот за здруженија и фондации, со годишен приход до 50.000 евра во последната година ) |  |  |
| **4** | Акцијата ќе се спроведе во Република Северна Македонија  |  |  |
| **5** | Времетраењето на акцијата е еднакво или подолго од минималното дозволено во делот 2.2 од Насоките (времетраење од минимум 3 месеци) |  |  |
| **6** | Максималниот период за спроведување на акцијата е до 31 август 2023.  |  |  |
| **7** | Акцијата е од јавен интерес и при нејзино осмислување користен е пристапот заснован на права  |  |  |
| **8** | Акцијата јасно се однесува на најмалку една од петте главни цели наведени во делот 2.2 од Насоките за апликантите  |  |  |
| **9** | Бараниот износ е еднаков или помал од максимално дозволениот во делот 1 (максимум 20.000 евра) |  |  |
| **10** | Буџетот е приложен, урамнотежен, претставен во бараниот формат и искажан во евра.  |  |  |
| **11** | Изготвено е образложение на Буџетот за акцијата.  |  |  |
| **12** | Износот на алоцирани средства за набавка на мала опрема не надминува 15% од вкупниот буџет. |  |  |
| **13** | Износот за надоместоци на акцискиот тим не надминува 20% од вкупниот буџет.  |  |  |

1. ***Пристапот заснован на права* (ПЗП)** е обемен и ги опфаќа основните социјални, економски и културни човекови права и слободи, вклучувајќи ги правата на животните и животната средина. Активноста заснована на права ги вклучува сите однесувања и акции фокусирани на развојот на правата; од лобирање и застапување, овозможување признавање на право, до обезбедување на итни акциски планови за лицата лишени од некое право. Пристапот заснован на права (ПЗП) се заснова на универзалноста и неделивоста на човековите права и на принципите на вклучување и учество во процесите на одлучување; недискриминација, еднаквост и правичност; транспарентност и отчетност. Пристапот се заснова на идентификување на „носителите на правата“ и соодветните „носители на должности“ во специфични контексти, и промовирање на нивните капацитети да ги бараат своите права и соодветно да ги исполнуваат своите должности. Повеќе информации можете да најдете на <http://register.consilium.europa.eu/doc/srv?l=EN&f=ST%209489%202014%20INIT> [↑](#footnote-ref-1)